

# 嘉祥县纸坊镇人民政府 2024 年政府信息公开 公开工作年度报告

本报告由纸坊镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“嘉祥县人民政府”网站（<http://www.jiaxiang.gov.cn/>）政府信息公开专栏查阅或下载。如对本报告有疑问，请与纸坊镇人民政府联系（地址：纸坊镇振兴路 1 号，联系电话：0537-6601201）。

## 一、总体情况

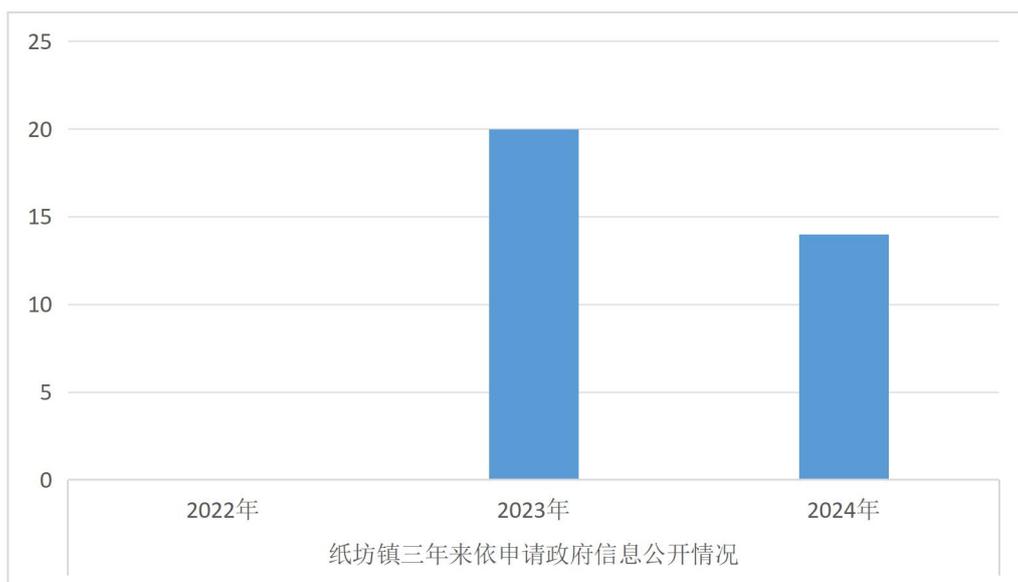
2024 年，纸坊镇认真贯彻落实上级关于政府信息公开工作的部署要求，围绕群众关心的热点难点问题，进一步加大政府信息公开工作力度，拓宽公开渠道和领域，加强信息发布工作，不断增强政府信息公开实效，进一步提高政府公信力，政府信息公开工作取得了新进展。

### （一）主动公开情况

2024年，纸坊镇信息公开工作严格按照“以公开为常态，不公开为例外”的总体要求，纸坊镇依托政府信息公开平台、镇街动态栏目、嘉祥融媒等载体主动公开政府信息213条，公开内容主要包括机关职能、乡村振兴、安全生产、优化营商环境等相关情况。

### （二）依申请公开情况

2024年，共收到依申请政府信息公开14件，均严格按照规定时间、规范格式予以答复，结转下年度继续办理0件。与去年相比减少6件。



### （三）政府信息管理情况

2024年，纸坊镇严格遵循政府信息公开基本原则开展信息公开标准化规范化工作，坚持应公开尽公开原则，严格审查把关。加强政府信息全生命周期管理，对因工作实际发生变动的政府信息及时更新。严格落实保密审查制度，加强政

府信息资源的规范化、标准化、信息化管理。

#### （四）政府信息公开平台建设情况

依托政府门户网站、便民服务中心等载体，打造纸坊镇政府信息查阅点和政务公开体验区，公开行政权力清单、运行流程，方便群众办事。定期开展政务公开活动，让群众第一时间获取相关政府信息，让政务公开工作更加贴近群众生活。

#### （五）监督保障情况

坚持将政务信息公开工作作为一项重要工作来抓，不断提升政务公开工作能力，严格按照上级要求，落实信息发布监督审核制度，加强信息发布审核把关及动态监督。政务公开负责人员每天登陆网站查看栏目并进行相应更新，确保信息更新及时、保障信息隐私；及时对标新要求、新形势，跟进、整改、落实政务信息公开工作，让政务信息公开工作得到有效提升。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		14	0	0	0	0	0	14	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	14	0	0	0	0	0	14
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0	
3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	
4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		14	0	0	0	0	0	14	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
11	0	0	0	11	0	0	0	0	0	11	0	0	0	11

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2024年我镇政府信息公开工作虽然取得一定的成绩，但仍存在一定问题，主要表现在主动公开的意识需进一步提高，公开内容不够全面，形式较为单一。

相关对策及建议如下：固定专人负责政府信息公开工作，把需公开的信息目录分解到相关部门，划定责任人，确保信息公开主动、及时。积极学习政务信息公开政策、理论和具体实操知识，加强对政务公开工作的督促检查，确保政务公开工作落到实处。

#### 六、其他需要报告的事项

##### （一）收取信息处理费的情况

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，纸坊镇2024年没有收取信息处理费情况。

##### （二）落实上级年度政务公开工作要点情况

2024年，纸坊镇明确工作任务，全面落实政务公开工作部署要求，明确了重点领域政府信息公开具体内容，重点以县人民政府门户网站为载体，积极主动公开镇街文件、工作动态等相关信息；并加大对政务公开专区的推广力度，利用为民服务中心增强推广效果，确保群众的知情权。

(三) 人大代表建议和政协委员提案办理结果公开情况  
2024 年，本单位未收到人大代表建议和政协提案。