

2018年，嘉祥县质监局认真落实中央和省、市、县关于推进政务公开的决策部署，努力推进决策、执行、管理、服务、结果公开（以下统称“五公开”），坚持加强组织领导，拓展公开内容，强化公开监督，加强解读回应，扩大公众参与，推动了政务公开工作有效落实。

一、强化领导，提高认识，推动政务公开工作有效落实

（一）加强对政务信息公开工作的领导。局党组高度重视政务公开工作，坚持把推行政务公开作为从源头预防和治理腐败，加强机关作风建设，树立质监部门良好形象的重要举措。成立了由局长、党组书记为组长，分管局领导任副组长，其他有关局领导为成员的政务公开工作领导小组，明确了工作重点是职责分工，形成了“一把手”亲自抓、分管领导具体抓、经办人员主动抓的政务信息工作体系，确保信息公开各个环节有人抓、有人管。

（二）加大政务公开培训力度。召开了由分管领导及各科室和稽查队、计量所参加的依法行政及政务公开专题会议。围绕政务信息选编、依法行政、阳光执法、加强事中事后监管等内容进行授课研讨，提高了信息公开工作人员做好政务公开工作的能力水平和责任意识。

（三）实施政务公开考核督查。坚持把政务公开工作纳入单位年度实绩考核范围，召开专题会议研究绩效考核工作，制定了考核评价实施方案，细化优化考核内容，将政务信息公开作为考核的一项重要内容，对所属参公事业——稽查队和直属技术机构——计量所和各科室政务公开工作进行考核。在日常工作期间，采取自查自纠、查看网站、调阅资料等方式，对所属稽查队、计量所和机关各科室政务公开落实情况进行了督查，推动了全局抓好政务公开工作的积极性和主动性。

二、着眼长远，建章立制，确保政务公开工作有章可循

（一）加强制度机制建设。局党组着眼建立健全政务公开长效机制，规范政务公开工作落到实处，保障公民、法人和其他组织依法获取政务信息，结合我局实际，制定了政务公开工作相关制度，采取日常监督检查与年度综合考核相结合的方式，对政务公开工作进行检查考核，推动了政务公开工作制度化、规范化、常态化。

（二）强化政务公开保密审查。严格落实政务信息源头认定、公开内容动态调整和定期审查机制，规范信息发布流程，认真执行“先审查、后公开”“一事一审”等保密审查规定，对政务信息公开保密审查程序与公文运转程序、信息发布程序有机结合起来，对拟公开的政务信息，由承办单位提出申请，办公室进行保密审查，重大事项经政务公开领导小组负责人审批后，方可予以公开发布，确保了公开的信息不涉密、涉密的信息不公开。2018年我局未发生失泄密问题。

（三）注重加强政务舆情搜集、分析、研判。对涉及质监系统的重要政务舆情、媒体关切、社会舆论等热点问题及时进行实时检索、跟踪、研判，及时发布准确权威信息、讲清事实真相处置结果等。遇有突发重大舆情随时汇总上报，进一步提升了政务舆情应对能力和水平。

三、主动作为，明确重点，认真做好政务公开工作

按照确定的政务信息主动公开范围，加强重点领域信息公开力度，在嘉祥县人民政府门户网站及时发布和更新，严格落实县政府办公室《关于印发2018年政务公开工作任务分解表的通知》内容要求，及时公开相关信息。

（一）全面推进“双随机、一公开”。制定印发《嘉祥县质量技术监督局“双随机、一公开”实施细则》、《随机抽查事项清单》，对随机抽查的项目、时间、内容、方式等进行了统一细化安排。健全完善“双随机抽查系统”建设，制发《随机抽查企业名录库》、《执法检查人员名录库》，对市场主体名录库进行实时更新。在建立执法检查人员名录库中，严格入选名录库人员的基本条件和专业划分及配置，确保“双随机抽查系统”的真实性和准确性，有效推动了监管服务方式的转变，提高了监管服务效能。

（二）严格落实重大决策公开。除依法应当保密的事项外，凡涉及群众切身利益的重要工作方案、重大工作措施、重点工作项目，均主动进行公开，增强了政务公开透明度。

（三）加强行政许可、行政处罚信息公示。公开与政务服务事项相关的法律法规、政策文件、通知公告、办事指南、审查细则、常见问题、监督举报方式和网上可办理程度，以及行政审批涉及的中介服务事项清单、机构名录等信息。公开取消、下放、保留的质监行政许可事项目录及保留的行政许可事项服务指南。根据省市质监局关于行政许可事项下放等改革要求，我局在做好承接的基础上，对专项计量授权、计量标准器具核准等工作，通过服务指南、办理手册，把许可条件、流程、时限等内容进行了公开，明确了职责分工，进一步规范了行政许可流程和期限办理。

（四）积极推动权责清单管理。按照职权法定、权责一致原则，对县级质监部门的所有权力进行了细密梳理，完成对行政权力的细化，对“受理责任、审查责任、决定责任、事后监管责任”等事项明确权责界线，做到权责分解到岗、到人。

四、2018年政府信息公开情况

1、根据政府信息公开规定的应主动公开的信息范围。我局通过县政府网站主动公开信息。内容涵盖了队伍建设、机构职能、行政审批事项、服务信息、政务动态等各类信息。2018年，共主动公开信息31条。

2、积极稳妥地做好社会公众提出的政府信息公开申请，我局具体明确了依申请公开政府信息的申请受理部门、申请受理流程、服务方式和内容，进一步规范申请受理程序，明确操作要求和办结时限，不断提高服务质量。2018年，我局未接到依申请公开事项。无不予公开政府信息的情况。

3、全年政府信息公开均为免费提供，无收费和减免的情况。

4、全年无因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

五、存在的主要问题及改进措施

2018年我局的政务公开工作取得了一定成效，但也存在着一些不足和问题：一是思想认识不到位，个别同志对推行政务信息公开的重要性认识不足。二是工作人员运用信息手段开展信息公开的工作能力不够，业务水平需进一步提高。三是长效工作机制建设需要完善。监督机制还有待于进一步健全等等。我们的改进措施是：

（一）加强培训，广泛宣传。首先要通过多种形式，组织信息工作人员特别是领导干部参加培训，重点学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关政务公开的法律、法规和政策，使其充分认识到政务公开的重要性和紧迫性，消除认识上的误区和片面性。

（二）拓展公开内容，贴近群众生产生活。对涉及公共利益、社会广泛关注的，做到及时公开，使群众了解主要内容，及时回应关切，接受群众监督。

（三）畅通依申请公开受理渠道，依法保障公众合理的信息需求。进一步规范依申请公开答复工作，严格按照法定时限答复，增强答复内容针对性并明示救济渠道，答复形式要严谨规范。对依申请公开工作中发现的依法行政方面问题，及时向相关单位提出工作建议。对公众申请较为集中的政府信息，可以转为主动公开的，应当主动公开。

虽然我局在政务公开方面做了一定的工作，但对照上级的规定要求和公众关切还存在一些差距和不足，下一步，我局将围绕重点领域和社会关切，提高政务公开的全面性、规范性和时效性，使政务公开工作再细化，推动政务公开工作的落实。